

PROCES OG ROLLEFORDELING

UDKAST Ny kulturpolitik i Vesthimmerlands Kommune





PROCESBESKRIVELSE I FORBINDELSE MED UDARBEJDELSE AF KULTURPOLITIK I VESTHIMMERLANDS KOMMUNE 2019

INDLEDNING

På opdrag fra Kultur- og Fritidsudvalget i Vesthimmerlands Kommune har Kultur- og Fritidschef Anne Marie Holm d. 28. marts 2019 bedt konsulentfirmaet Knudsen Syd om at udarbejde et forslag til proces og konsulenttydelser i forbindelse med udarbejdelse af en kommende kulturpolitik i Vesthimmerlands Kommune.

Nærværende proces, tids- og handlingsplan er konsulentens forslag. Forslaget kan naturligvis tilpasses efter nærmere aftale og også efter det berammede møde i Kultur- og Fritidsudvalget d. 8. maj 2019.

Jeg glæder mig til at drøfte forslaget med jer og ser frem til et spændende samarbejde.

Dato: d. 10. april 2019.

Hanne Marie Knudsen
Direktør

KNUDSEN SYD Tandskovvej 8, Sinding, 8600 Silkeborg.
Tlf. 86 80 30 18 hmk@knudsensyd.dk



FORMÅL OG MÅLGRUPPER

Formål

Formålet med kulturpolitikken er at angive retningen for udviklingen af kommunens kulturliv og tilbud i de kommende år.

Kulturpolitikken skal angive for det samlede kulturområde:

- En vision
- Mål
- Indsatser
- Skitse til en handlingsplan

Målgrupper

Målgrupper for proces og politik: Politikere, forvaltninger, kulturelle institutioner og foreninger samt kulturens mange frivillige ildsjæle.

FORSLAG TIL PROCES OG INDHOLD

I det følgende beskriver vi vores forslag til indhold i en kulturpolitikproces med udgangspunkt i de ønsker, der er fremkommet i telefonmøder med Anne Marie Holm.

Styregruppe nedsættes

Der nedsættes en styregruppe bestående af x? repræsentanter fra Kultur- og Fritidsudvalget og 2-3 fra forvaltningen og 2 repræsentanter fra kulturinstitutionerne ved Kulturskolen og Biblioteket.

Styregruppen mødes med Knudsen Syd før sommerferien og planlægger det endelige procesforløb og tilrettelægger opstarts- og kulturkonference i september 2019.

Kulturdrøftelse i Kultur- og Fritidsudvalget

Udvalget får en lille hjemmeopgave og skal forberede en drøftelse af deres egne – individuelle – ønsker til visioner for kulturområdet. Forventningsafstemning. Hvad er vigtigst? Styregruppens forslag til proces og inddragelse af interesserenter og borgere m.m. fremlægges.

Kulturambassadører

Styregruppen udpeger sammen med ekstern konsulent nogle kulturambassadører fra forskellige kulturområder og erhverv,



som aktivt indgår i processen. Det kan fx være repræsentanter fra Kulturelt Samråd, fra de lokalhistoriske samlinger, fra aftenskolerne, fra de mindre folkelige museer, private gallerier, biograferne og turisterhvervet. En opgave er at formidle processen og sørge for opbakning og tilmelding til aktiviteterne: Kulturkonferencen og 3 dialogmøder/temamøder, som relaterer til indsatsområder, som kultur- og fritidsudvalget ønsker fremmet.

Med et aktivt og positivt ambassadørkorps vil det politiske udvalg og forvaltningen også efterfølgende have en solid gruppe af "allierede" i arbejdet.

Formidling og PR

Først i forløbet tilrettelægger Styregruppen og den eksterne konsulent en række konkrete formidlingsaktiviteter, som løbende understøtter processen. Det kan være alt fra målrettede artikler til små pressemeddelelser og gode historier til intern formidling af processen samt blogs, hjemmesidespots m.m.

Processen "krydres" undervejs ved at inddrage aktører (– også gerne Ungdomsrådet/Gruppen af unge fra Aars?) fra de lokale kulturmiljøer, som kan medvirke i at formidle og synliggøre forskellige kulturaktiviteter.

Start: Åben kulturkonference – for alle interesserede.

Der gennemføres en større kulturkonference en lørdag i september 2019 for alle kulturinteresserede og Byrådets medlemmer.

Det skal være sjovt og berigende. Med involvering af lokale aktører, som bidrager med f.eks. små kulturhappenings undervejs. (Dermed er vi også sikret en god deltagelse i dagen).

Dagen indledes med et oplæg fra kendt debattør (Det kunne fx være Christian Have, grundlægger af og tidligere direktør for Have Kommunikation eller tidligere videnskabsminister Charlotte Sahl-Madsen og nu direktør for "Børnenes Hovedstad" i Billund Kommune eller museumsdirektør Gitte Ørskou, Kunsten, Museet for moderne kunst i Aalborg).

Emner til efterfølgende debatter i mindre grupper er f.eks.: Hvordan sikrer vi en fortsat udvikling af kulturen? Hvad kan med fordel foregå decentralt i landsbyerne? Og hvad centralt i de fire hovedbyer? Hvordan markedsfører vi og synliggør vi



kulturen i vores kommune? Hvordan indgår vi i nye partnerskaber? Hvad kan vi lave på tværs i vores kommune?

Det videre forløb skitseres for deltagerne: 4 faglige møder med inddragelse af interessenter, skrivefase i november, drøftelser i udvalget og i Byrådet i december og i begyndelsen af det nye år, hvor man igen får mulighed for at kommentere. Der stiles efter politisk vedtagelse i Byrådet i foråret 2020.

Efter den åbne kulturkonference skal de frivillige kulturildsjæle og andre interessenter involveres i på forskellig vis.

Vi foreslår følgende fire indsatsområder belyst gennem forskellige metoder:

Indsatsområde 1. Hvorfor er kulturen vigtig? Udvikling af kulturelle tilbud

Dette er et helt afgørende tema, som gerne må indgå naturligt i alle planlagte mødefora.

Vi vil have fokus på, hvordan de eksisterende institutioner og foreninger kan udvikle deres nuværende kulturtilbud yderligere, og hvem de evt. kan gøre det sammen med. Hvor vigtigt er kulturarbejdet i Region Nordjylland? Og fx den årlige kulturuge i marts? Og fx vores fremtidige engagement i Kulturmødet på Mors?

Skal vi have øget fokus på kultur og sundhed? Hvordan? Vi vil også have fokus på, hvad vi gerne vil have ud af de forskellige eksterne samarbejder. Er der nogle, der er mere vigtige end andre?

Som metode gennemfører vi en:

Ideworkshop med ambassadørerne, styregruppen og kultur- og fritidsudvalget:

Ideworkshopen skal samle op på input fra kulturkonferencen og også give yderligere input til vision og til konkrete udviklingsaktiviteter – både internt i de enkelte kulturinstitutioner, i forsamlingshuse og foreninger; men også gerne tværgående og regionalt. Der må gerne sættes fokus på, hvordan kulturen kan understøtte bosætningen i området; på hvordan man tilgodeser ser børnefamilierne og de unge bedst muligt; og på hvordan man kan udnytte hinandens netværk og indgå i nye partnerskaber med erhvervslivet. Mål for fremtidig borgerinvolvement i kulturlivet drøftes også, ligesom ønsker og forventninger til Kulturrådets fremtidige virke, til Vesthimmerlands Musik-



hus, ALFA, samt ønsker og forventninger til de to store statsanerkendte museer.

Workshoppen gennemføres som et fyraftensmøde fra 16.30 – 20.00 på et spændende, kulturelt sted i kommunen. Sidst i september 2019.

Indsatsområde 2. Kultur og bosætning.

I samarbejde med Forum Væksthimmerland og de fire lokale erhvervsforeninger, handelsstands- og cityforeninger samt Visit Vesthimmerland inviteres 10-15 nøglepersoner til et fokusgruppeinterview, placeret fysisk fx på biblioteket eller et andet kultursted, hvor deltagerne ikke kommer så ofte.

Det helt centrale emne er, hvordan kulturlivet, foreninger og kulturinstitutioner kan være med til at understøtte en aktiv bosætning i Vesthimmerland Kommune.

Ideer til øget synlighed og markedsføring bliver også drøftet.

Gennemføres som et fokusgruppeinterview på ca. 2½ time som fyraftensmøde med lidt let servering 17.00-19.30.

Indsatsområde 3: Kulturen og de unge

I samarbejde med Ungdomsskolen, Biblioteket og netværk for og med unge - inviteres udvalgte unge til spagetti-aftensmad fx på biblioteket/eller på Kulturskolen.

Det centrale emne er: Hvad er kultur for dig? Hvad bruger du din fritid på? Hvor meget fylder kulturen? Er der "huller" i paletten? Både i den professionelle og den mere folkelige kultur. Hvad skal der til? Hvad må det koste? Hvad er det allervigtigste?

Varighed ca. 3 timer fra kl. 16.00 – 19.00 inkl. aftensmad.

Hvad er kultur for dig? Hvad er der brug for i dit område? Hvilke ønsker har du og dine venner til kulturpolitikere? Hvad er det vigtigste?

Er temaet for en opgave vi stiller de unge denne aften:

De skal hjælpe os med at lave små lokale YouTube film på deres mobiltelefoner a 2-4 minutters varighed – Udsagn og input, som kan indgå i arbejdet med den nye kulturpolitik.

Fx Hvad skal der til, for at jeg bliver boende? Eller vender tilbage til Vesthimmerland?

Deadline til forvaltningen ca. 1 uge senere.



Indsatsområde 4. Kulturen i åbne og lukkede rum – om faciliteter til kulturelle aktiviteter

Åbent temamøde med gruppedrøftelser for alle interesserede i kulturens rammer og vilkår i kommunen.

Med inspiration udefra: Fx Fonden Realdania eller Nordea Fonden anmodes om at komme med oplæg til gruppediskussioner.

Fokus er på visioner for hele kulturområdet, gode ideer til nye åbne pladser og rum i kommunen. Lokale mødesteder. Både ideer til noget, der koster og noget, der ikke gør.

Eller: Oplæg ved museumsdirektør for KUSNTEN, Museum of Modern Art i Aalborg, Gitte Ørskov, om kulturens og kunstens betydning i det åbne rum. (Jf. Slots- og Kulturstyrelsens rapport: "Kunst i det offentlige rum").

Fokus er på kunstens betydning i Vesthimmerland og det vigtige samarbejde mellem kultur og erhvervsliv samt de private gallerier og kunsthåndværkere.

Gennemføres som eftermiddags- og aftenmøde fra kl. 17.00 – 21.00. og mødet placeres på et mere spektakulært sted, som ikke benyttes så ofte...

FORM OG STRUKTUR - OM ROLLEFORDELINGEN I PROCESSEN

I et kommende møde med Styregruppen ser vi frem til at drøfte rammerne og det organisatoriske omkring udarbejdelsen af kulturpolitikken yderligere.

Kultur- og Fritidsudvalget:

- Udstikker de overordnede rammer for forløbet
- Kommer med individuelle ønsker til kulturområdet
- Bidrager med visioner for kulturudviklingen
- Følger processen løbende
- Deltager aktivt i kulturkonferencen – evt. som tovholder for gruppedrøftelser.
- Deltager aktivt i temamødet om "Kulturen i åbne og lukkede rum".
- Sørger for, at der er midler afsat til konkret opfølgning af delelementer i kulturpolitikken



- Drøfter og vedtager den endelige kulturpolitik.

Konsulentfirmaet Knudsen Syd:

- Deltager i styregruppemøder og telefonmøder efter nærmere aftale. Her er foreslået 4 møder.
- Forbereder, holder oplæg og gennemfører et visionsmøde i Kultur- og Fritidsudvalget (xx august, 2019).
- Planlægger og faciliterer i et samarbejde med styregruppen en kulturkonference for alle interesserede borgere
- Planlægger og faciliterer i et samarbejde med Styregruppen 4 temamøder for interessentgrupperne.
- Udarbejder interviewguides/ dagsorden i samarbejde med styregruppen.
- Udarbejder notater efter temamøderne.
- Udarbejder disposition for kulturpolitikken
- Udarbejder skriftligt udkast til kulturpolitik
- Kommer med forslag til vision/ slogan for kulturstrategien
- Afleverer kulturpolitikken i en elektronisk udgave i tekstform.

Styregruppen:

- Forestår udpegning og mødeindkaldelse af kulturambassadører og interessenter til de aftalte aktiviteter.
- Varetager referentopgaver i forbindelse med gruppedrøftelser og opsamlinger fra fælles debatter på borgermøderne.
- Forestår de praktiske opgaver i forbindelse med afviklingen af møder: Mødelokale, AV rekvisitter og evt. fortæring.
- Leverer baggrundsoplysninger til kulturpolitikarbejdet efter behov, f.eks. formidling af statusmateriale, faktaoplysninger som økonomiske overslag, befolkningsprognoser og lignende.
- Varetager fremlæggelse og sagsbehandlingen i øvrigt i forhold til Kultur- og Fritidsudvalget og Byrådet.
- Forestår layout af kulturpolitikken og formidlingen heraf.